

W odpowiedzi na wezwanie do uzupełnień możesz uratować szansę na dofinansowanie projektu odciągów — o ile reagujesz szybko i merytorycznie. Jako doradca dotacji ZUS (openzus.pl) pokazuję sprawdzoną taktykę kompletacji dokumentów i odpowiedzi krok po kroku, tak aby minimalizować ryzyko odrzucenia wniosku i przyspieszyć ocenę projektu.

## **Co to są wezwania do uzupełnień i dlaczego mają znaczenie dla projektów odciągów**

Wezwania do uzupełnień to formalne żądania instytucji finansującej (np. ZUS/CIOP) o dostarczenie brakujących dokumentów lub wyjaśnień do wniosku o dotację. W przypadku projektów odciągów — systemów odpylania, lokalnych wyciągów spalin czy instalacji odciągowych przy stanowiskach pracy — typowe braki dotyczą dokumentacji technicznej, kosztorysów, zgodności z wymaganiami BHP i certyfikatów sprzętu. Dla firm montażowych i producentów odciągów wezwanie może oznaczać konieczność szybkiego skompletowania specyfikacji technicznej, rysunków montażowych, deklaracji zgodności (CE) oraz harmonogramu wdrożenia. Skuteczne i kompletne odpowiedzi poprawiają szanse na pozytywną ocenę merytoryczną i szybsze przekazanie środków.

## **Kto może otrzymać wezwanie i jakie inwestycje dotyczą najczęściej?**

Wezwania trafiają do różnych beneficjentów: małych i średnich przedsiębiorstw, firm budowlanych, zakładów produkcyjnych, rzemieślników oraz wykonawców instalacji.

Najczęściej dotyczy to projektów polegających na:

- montażu centralnych systemów odpylania w zakładach produkcyjnych,
- instalacji miejscowych odciągów spalin przy stanowiskach spawania,
- zakupie mobilnych jednostek filtracyjnych dla branży stolarskiej i kamieniarskiej,
- modernizacji wentylacji warsztatów i hal produkcyjnych w celu poprawy BHP.

W kontekście dotacji warto pamiętać, że dokumentacja musi wykazywać efekt poprawy warunków pracy — redukcję narażenia pracowników i zgodność z przepisami BHP. Dobrze przygotowana odpowiedź na wezwanie zawiera też jasne uzasadnienie biznesowe: ROI, spadek absencji chorobowej, poprawa jakości produktu.

## Kluczowe dokumenty, które zwykle są wymagane przy projekcie odciągów

Przygotuj się, że oceniający poprosi o:

- szczegółowy opis technologii i schematy instalacji (rzuty, przekroje, punkty poboru),
- specyfikacje techniczne urządzeń (parametry filtrowania, przepływy powietrza, klasę filtrów),
- kosztorys szczegółowy z podziałem na wyposażenie, montaż, uruchomienie i szkolenie,
- deklaracje zgodności i certyfikaty producentów (CE, EN, inne normy),
- harmonogram realizacji i plan testów wydajnościowych po montażu,
- wyliczenie efektów BHP (np. zmniejszenie stężeń pyłów) oraz uzasadnienie metody pomiarów.

Brak chociaż jednego z powyższych elementów często powoduje wezwanie do uzupełnień. Przygotowanie tych dokumentów z pomocą eksperta zmniejsza ryzyko formalnych poprawek.

## Taktyka odpowiedzi na wezwanie: krok po kroku

1. Przeczytaj dokładnie treść wezwania — wyodrębnij listę dokumentów i pytań. Zwróć uwagę na terminy (zazwyczaj krótki deadline) i formę wysyłki (skan, oryginał, podpis elektroniczny).
2. Priorytetyzuj odpowiedzi — najpierw dokumenty brakujące, potem wyjaśnienia merytoryczne. Ustal wewnętrzny termin na kompletację, a jeśli potrzeba więcej czasu: złóż prośbę o jego przedłużenie z uzasadnieniem.
3. Skonsultuj techniczne części z projektantem lub dostawcą urządzeń — rysunki, obliczenia przepływów i parametry filtrów muszą być zgodne z ofertami i kosztorysem.
4. Upewnij się, że kosztorys jest spójny: wartości ofert, VAT, transport, montaż i szkolenia nie mogą się rozjeżdżać. Wskazanie konkretnych pozycji zamówienia (np. numer katalogowy) ułatwia ocenę.
5. Odpowiedz precyzyjnie na każde pytanie z wezwania. Nie wysyłaj ogólników. Tam gdzie wymagane — załącz pomiary, certyfikaty i dokumenty potwierdzające zgodność.
6. Dookreśl, kto odpowiada za realizację i serwis — podaj dane kontaktowe do osoby technicznej, która może potwierdzić parametry lub ustalić szczegóły

montażu.

7. Zadbaj o formalne aspekty: podpisy, pieczęcie, skany dobrej jakości i formaty akceptowane przez instytucję.

8. Przed wysłaniem sprawdź kompletność listy załączników i sporządź krótkie pismo przewodnie wskazujące, jakie dokumenty załączasz i na jakie punkty wezwania odpowiadasz.

```
[vc_row type="in_container" full_screen_row_position="middle"
column_margin="default" column_direction="default"
column_direction_tablet="default" column_direction_phone="default"
scene_position="center" text_color="dark" text_align="left"
row_border_radius="none" row_border_radius_applies="bg" overflow="visible"
overlay_strength="0.3" gradient_direction="left_to_right"
shape_divider_position="bottom" bg_image_animation="none"] [vc_column
column_padding="no-extra-padding" column_padding_tablet="inherit"
column_padding_phone="inherit" column_padding_position="all"
column_element_direction_desktop="default" column_element_spacing="default"
desktop_text_alignment="default" tablet_text_alignment="default"
phone_text_alignment="default" background_color_opacity="1"
background_hover_color_opacity="1" column_backdrop_filter="none"
column_shadow="none" column_border_radius="none" column_link_target="_self"
column_position="default" gradient_direction="left_to_right"
overlay_strength="0.3" width="1/1" tablet_width_inherit="default"
animation_type="default" bg_image_animation="none" border_type="simple"
column_border_width="none" column_border_style="solid"] [nectar_global_section
id="4769"] [ /vc_column ] [ /vc_row ]
```

## **Dokumentacja techniczna: jak uniknąć najczęściej wymaganych uzupełnień**

Dokumentacja to najczęstsze źródło braków w wnioskach dotyczących odciągów. Oto praktyczne wskazówki:

- rysunki muszą być czytelne i opatrzone legendą; pokaż lokalizację odciągów względem stanowisk pracy,
- podaj obliczenia doboru wydajności (m<sup>3</sup>/h), argumentując metodę doboru (np. normy branżowe, instrukcje producenta),
- dołącz zdjęcia istniejącego stanu (jeśli modernizujesz), by pokazać potrzebę inwestycji,

- poproś dostawcę o oficjalne potwierdzenie parametrów i deklarację zgodności, którą załączysz do wniosku,
- spójność dokumentów: numery ofert, daty i kwoty muszą się zgadzać w kosztorysie i specyfikacji.

## Najczęstsze błędy i na co zwrócić uwagę?

- Niepełny wniosek: brak podstawowych załączników (np. specyfikacji technicznej, kosztorysu).
- Zły dobór dokumentów technicznych: rysunki są niewyczerpujące lub brak obliczeń doboru wydajności.
- Brak zgodności z regulaminem programu: nieudokumentowane efekty BHP lub nieodpowiednia kwalifikacja wydatków.
- Nieczytelny kosztorys: rozbieżności między ofertami a deklarowanymi kosztami.
- Opóźnienia w odpowiedzi: przekroczenie terminu na uzupełnienie powoduje negatywną decyzję.
- Brak potwierdzeń producenta/certyfikatów: urządzenia bez deklaracji CE lub bez pełnej dokumentacji technicznej.
- Słaba argumentacja biznesowa: brak wyliczeń oszczędności, ROI lub wpływu na zdrowie pracowników.

## Praktyczne porady

- checklista: przed wysłaniem wniosku sprawdź: pełną listę załączników z wezwania, zgodność kosztorysu z ofertami, obecność certyfikatów i deklaracji zgodności, rysunki z legendą, podpisane dokumenty i czytelne skany.
- weryfikacja dostawcy: wybierz dostawcę, który potrafi dostarczyć pełne specyfikacje, deklaracje zgodności i wystawić jasną ofertę z rozbiciem pozycji; sprawdź referencje i realizacje podobnych montażów.
- serwis i utrzymanie: zaplanuj umowę serwisową i okres gwarancji, załącz do wniosku plan przeglądów i wymiany filtrów — instytucje oceniające wysoko punktuja plan trwałości i utrzymania.

## Jak pomaga openzus.pl firmom pozyskiwać dotacje

W praktyce pomagamy klientom na każdym etapie: zaczynamy od audytu ryzyka i

identyfikacji potrzeb w kontekście BHP, przygotowujemy szczegółowy kosztorys i specyfikację urządzeń, składamy kompletny wniosek, dbamy o szybkie i merytoryczne odpowiedzi na ewentualne wezwania do uzupełnień, a następnie wspieramy wdrożenie i rozliczenie projektu. Dzięki temu firmy oszczędzają czas i minimalizują ryzyko odrzucenia wniosku. Nasze doświadczenie w doborze technologii i umiejętność przygotowania dokumentacji technicznej jest praktycznym atutem w negocjacjach z dostawcami i w konfrontacji z wymaganiami oceniających. Jeśli chcesz poznać zakres dofinansowań i przykłady, zobacz informacje o [dotacji ZUS dla dekarzy — co finansuje ZUS](#), które ilustrują zasady kwalifikowalności wydatków i praktyczne ograniczenia programów.

## Sprawdź również w kontekście dotacji ZUS:

- Jeżeli chcesz zrozumieć, jak podnieść szanse oceniania wniosków i unikać wezwań do uzupełnień, przeczytaj nasz przewodnik o tym, [jak działa ranking i ocena wniosków przez ZUS/CIOP](#).
- Dla orientacji w zakresie dopuszczalnych wydatków i przykładów z branż pokrewnych odwiedź stronę z opisem [dotacji ZUS dla dekarzy](#) — znajdziesz tam praktyczne wyjaśnienia, które można analogicznie stosować do projektów odciągów.

## FAQ

Co zrobić, gdy wezwanie prosi o dokument, którego nie posiadam?

Skontaktuj się natychmiast z dostawcą lub producentem i poproś o oficjalne potwierdzenie parametrów lub certyfikat. Jeśli dokument wymaga audytu zewnętrznego — zgłoś do oceniającego przewidywany termin uzupełnienia i poproś o przedłużenie, podając konkretne kroki działania.

Czy mogę poprawić kosztorys po złożeniu wniosku?

Tak, ale wszelkie zmiany należy zgłosić w odpowiedzi na wezwanie i uzasadnić. Zmiana kosztorysu musi być spójna z ofertami i nie może zmieniać zasad kwalifikowalności wydatków.

Ile czasu mam na odpowiedź na wezwanie?

Terminy są określone w treści wezwania — zwykle to kilka dni do dwóch tygodni. Niezwłoczna reakcja jest kluczowa; jeśli potrzebujesz więcej czasu, od razu złóż wniosek o przedłużenie wraz z uzasadnieniem.

Jakie załączniki techniczne są najważniejsze dla odciągów?

Najważniejsze to schemat instalacji, obliczenia doboru wydajności, specyfikacje urządzeń, deklaracje zgodności producenta oraz kosztorys z wyszczególnieniem pozycji.

Co, jeśli dostawca nie chce wystawić deklaracji zgodności?

Brak deklaracji jest poważnym problemem; rozważ zmianę dostawcy na takiego, który dostarcza pełną dokumentację. Wniosek bez deklaracji może zostać odrzucony.

Czy openzus.pl może przygotować odpowiedź na wezwanie za mnie?

Tak. Oferujemy przygotowanie merytoryczne i formalne odpowiedzi na wezwania, kompletację dokumentów technicznych oraz kontaktowanie się z dostawcami w imieniu klienta.

Na koniec: wezwanie do uzupełnień nie musi oznaczać porażki — to często standardowy element procedury oceny. Kluczem jest szybka, precyzyjna i kompletna odpowiedź. Potrzebujesz wsparcia? Napisz do nas — openzus.pl pomaga od audytu po rozliczenie, w tym w przygotowaniu dokumentów i odpowiedzi na wezwania. Sprawdź szczegóły oferty i nasze przewodniki, aby zwiększyć swoje szanse na finansowanie.